

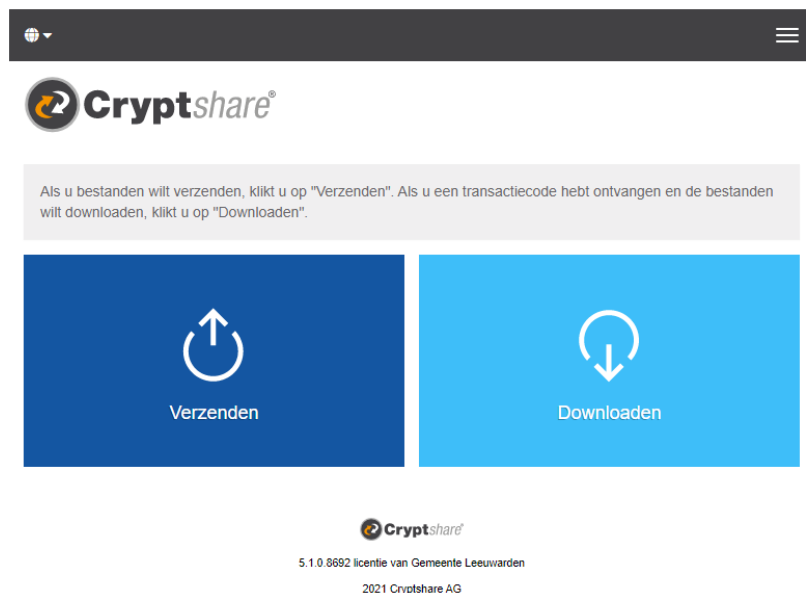
Veilig bestanden verzenden via Cryptshare

De Dienst hecht grote waarde aan de beveiliging van gegevens. De Dienst maakt daarvoor gebruik van Cryptshare. Via Cryptshare worden de gegevens versleuteld verzonden. Ook u kunt voor het verzenden van gevoelige (persoons)gegevens gebruik maken van Cryptshare.

De gegevens die via Cryptshare verstuurd zijn worden opgeslagen op een speciale Cryptshare-server van gemeente Leeuwarden. De Dienst is daarbij aangesloten.

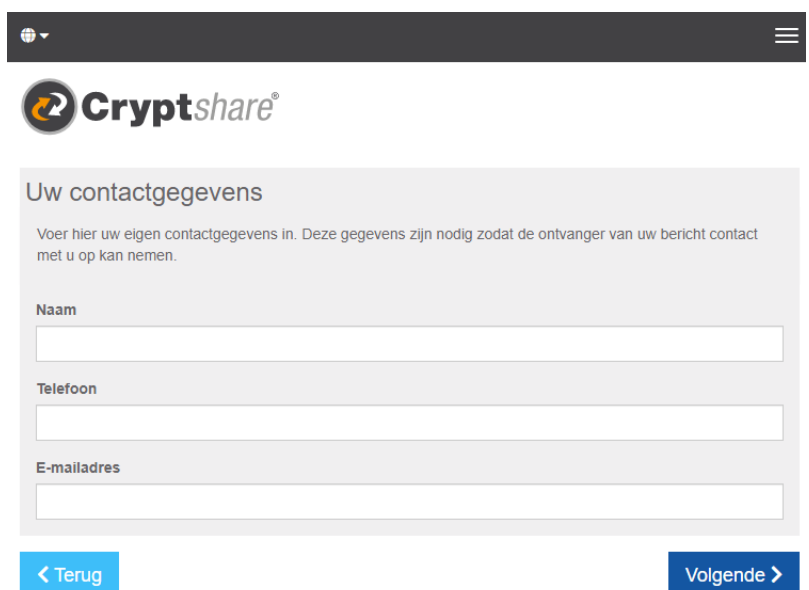
In dit document staat hoe u veilig bestanden kunt verzenden en ontvangen via Cryptshare

1. Ga naar bestandverzenden.leeuwarden.nl en klik op Verzenden.



The screenshot shows the Cryptshare web interface. At the top, there is a dark navigation bar with a globe icon and a hamburger menu icon. Below this is the Cryptshare logo. A light gray box contains the text: "Als u bestanden wilt verzenden, klikt u op 'Verzenden'. Als u een transactiecode hebt ontvangen en de bestanden wilt downloaden, klikt u op 'Downloaden'". Below this are two large buttons: a dark blue button with an upward arrow icon labeled "Verzenden" and a light blue button with a downward arrow icon labeled "Downloaden". At the bottom, there is a footer with the Cryptshare logo, the text "5.1.0.8692 licentie van Gemeente Leeuwarden", and "2021 Cryptshare AG".

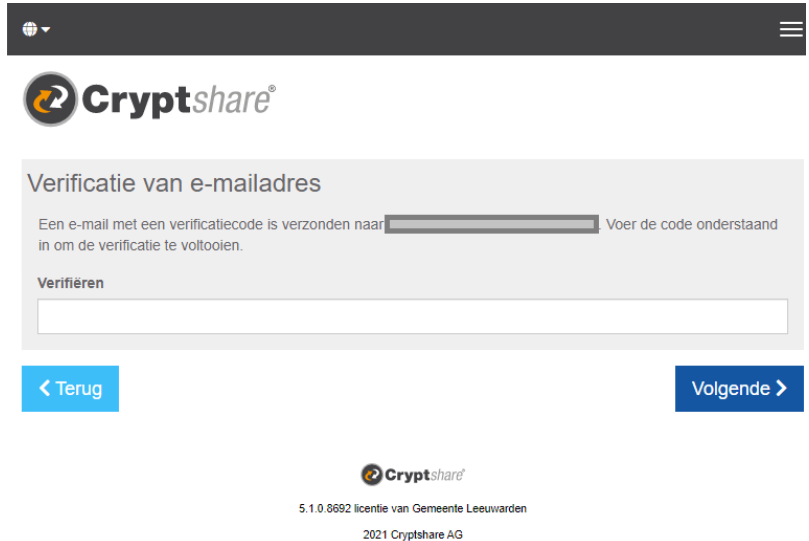
2. Uw contactgegevens
 - a. Vul hier uw eigen gegevens in en klik op Volgende.
 - b. U ontvangt een transactiecode op het e-mailadres dat u hier invoert.



The screenshot shows the "Uw contactgegevens" form in the Cryptshare web interface. It features the same dark navigation bar and Cryptshare logo as the previous screenshot. Below the logo, the title "Uw contactgegevens" is displayed, followed by the instruction: "Voer hier uw eigen contactgegevens in. Deze gegevens zijn nodig zodat de ontvanger van uw bericht contact met u op kan nemen." The form consists of three input fields: "Naam", "Telefoon", and "E-mailadres". At the bottom of the form, there are two buttons: a light blue button with a left arrow labeled "Terug" and a dark blue button with a right arrow labeled "Volgende".

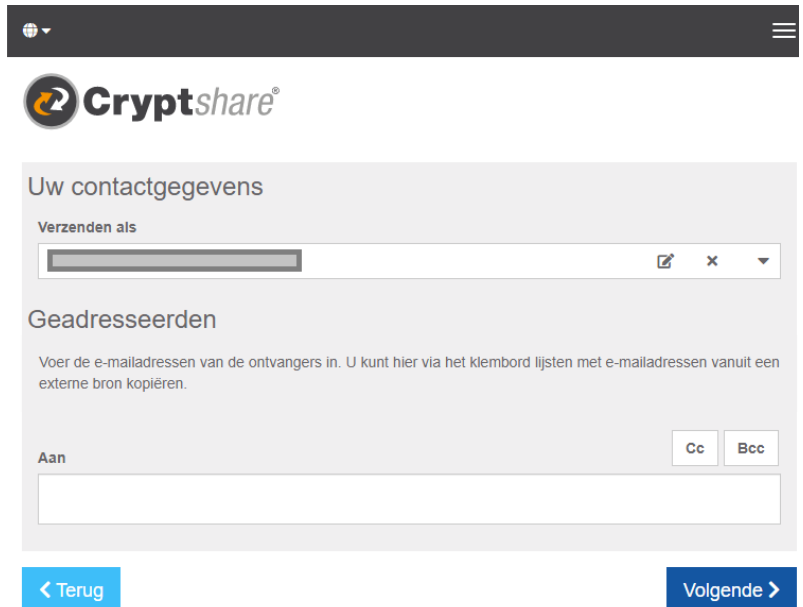
3. Transactiecode

- Vul hier de transactiecode in die per mail ontvangen heeft.
- Klik op Volgende.



The screenshot shows the Cryptshare interface for email verification. At the top is the Cryptshare logo. Below it, the heading "Verificatie van e-mailadres" is followed by a message: "Een e-mail met een verificatiecode is verzonden naar [redacted] Voer de code onderstaand in om de verificatie te voltooien." There is a text input field labeled "Verifiëren" and a "Verifiëren" button. At the bottom, there are two buttons: "< Terug" and "Volgende >".

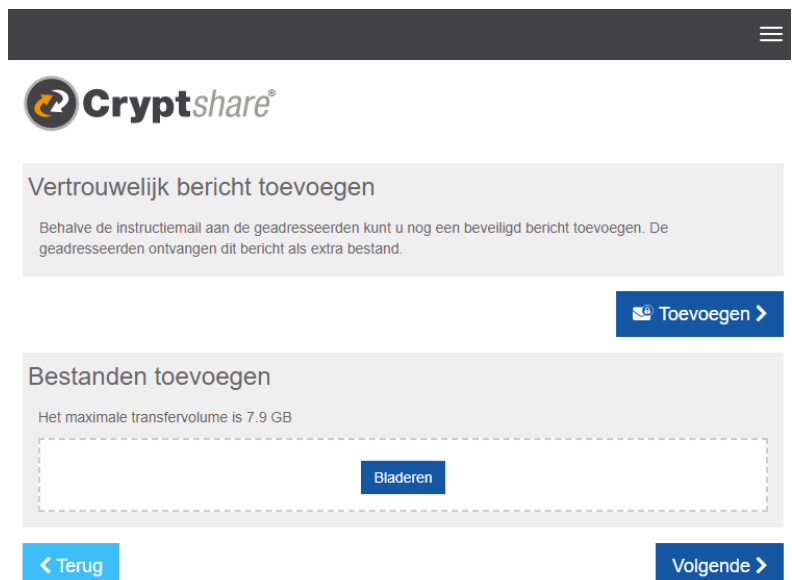
4. Vul hier de geadresseerde(n) in en klik op volgende.



The screenshot shows the Cryptshare interface for adding recipients. The heading is "Uw contactgegevens". Under "Verzenden als", there is a text input field with a dropdown arrow. Below that, the heading "Geadresseerden" is followed by the instruction: "Voer de e-mailadressen van de ontvangers in. U kunt hier via het klembord lijsten met e-mailadressen vanuit een externe bron kopiëren." There is a large text input field labeled "Aan" and two buttons: "Cc" and "Bcc". At the bottom, there are two buttons: "< Terug" and "Volgende >".

5. Bericht en bestanden toevoegen

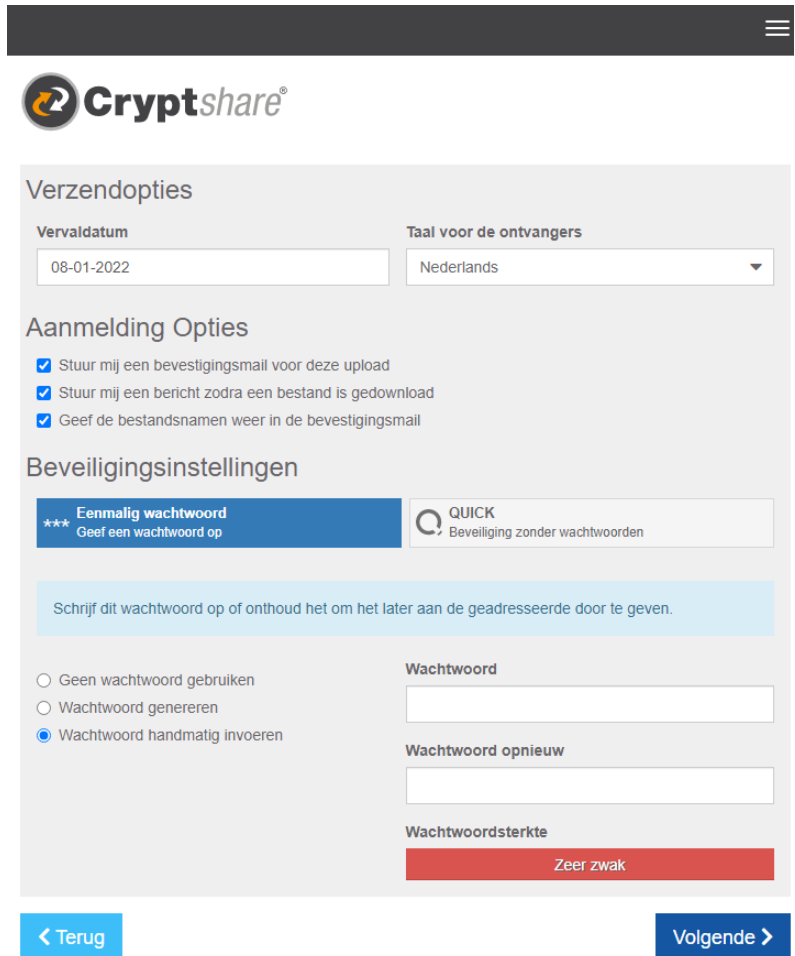
- Klik op "Toevoegen" om een begeleidend bericht aan uw bestanden toe te voegen.
- Klik op "Bladeren" om uw bestand(en) te uploaden.
- Wilt u een bericht of bestand toch niet meezenden, klik dan op het kruisje aan de rechterkant van het bericht of bestand, deze wordt dan weer verwijderd.
- Klik op Volgende.



The screenshot shows the Cryptshare interface for adding attachments. The heading is "Vertrouwelijk bericht toevoegen". Below it, a message states: "Behalve de instructiemail aan de geadresseerden kunt u nog een beveiligd bericht toevoegen. De geadresseerden ontvangen dit bericht als extra bestand." There is a "Toevoegen" button with an envelope icon. Below that, the heading "Bestanden toevoegen" is followed by the text: "Het maximale transfervolume is 7.9 GB". There is a dashed box representing the upload area with a "Bladeren" button. At the bottom, there are two buttons: "< Terug" and "Volgende >".

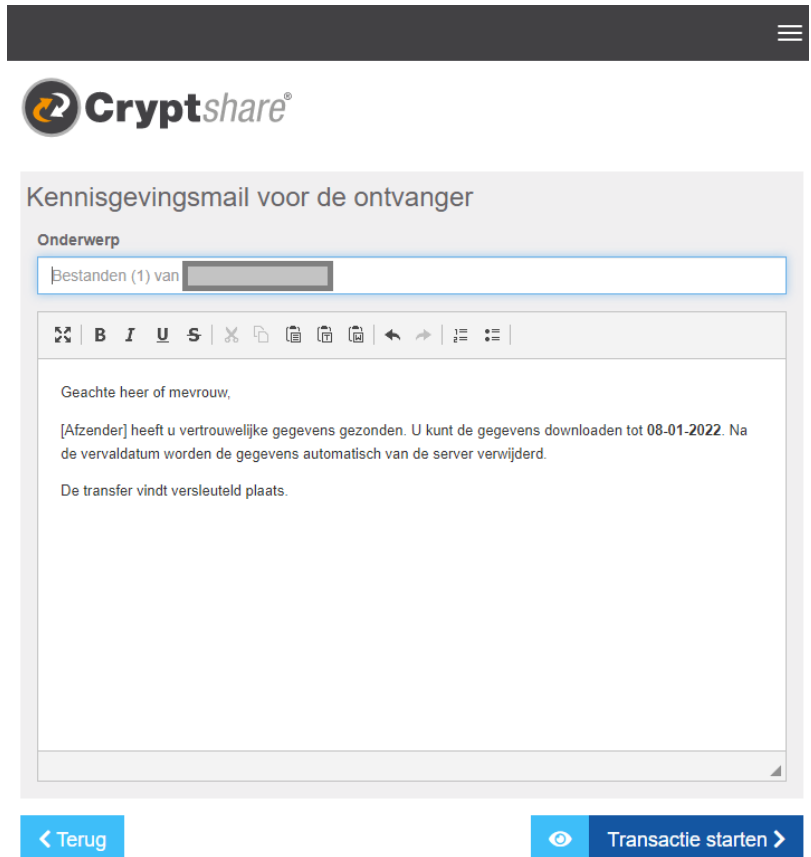
6. Het scherm Verzendopties verschijnt

- Hier kunt u de vervaldatum van het bericht aanpassen: tot deze datum zijn het bericht en de bestanden te downloaden.
- Geef uw verdere voorkeuren aan.
- U kunt een wachtwoord laten genereren, maar u kunt ook zelf een wachtwoord opgeven.
- Klik op Volgende.



7. Kennisgeving voor de ontvanger

- De ontvanger ontvangt een e-mail met een link naar uw bericht en bestanden, en hoe deze gedownload kunnen worden. In dit scherm kunt u de e-mail nog aanpassen. Met een klik op Transactie starten verstuurt u uw bericht en bestand(en). De ontvanger ontvangt het kennisgevingsbericht en kan het bericht en de bestanden veilig ophalen.



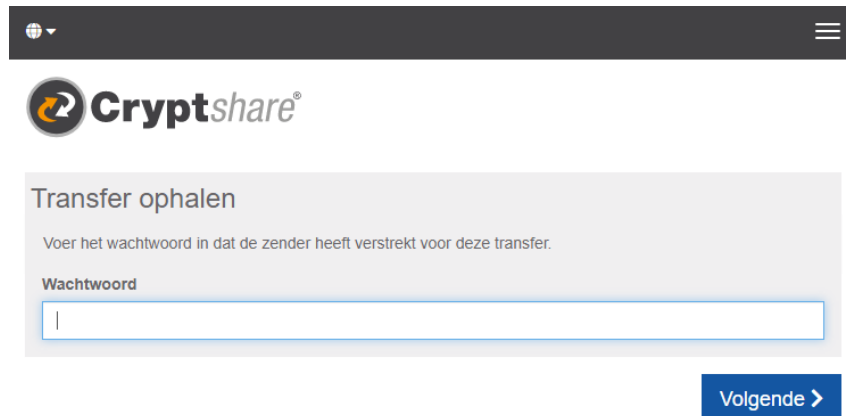
Bericht en bestanden ophalen via Cryptshare

1. U ontvangt een kennisgevingsbericht met een transactiecode en link naar de beveiligde bestanden.
 - a. Klik op bestanden downloaden.



The screenshot shows an email interface for Cryptshare. At the top, there is a tracking ID: 20211208. Below this, the sender's details are listed: Naam verzender, Telefoonnummer, and E-mailadres, all of which are redacted with grey boxes. To the right of these details are two buttons: 'Bestanden downloaden' (with a subtext 'Beschikbaar tot 08-01-2022') and 'Beantwoorden met Cryptshare'. Below the buttons, a note reads: 'Wachtwoord: Neem contact op met de verzender.' The main body of the email starts with 'Geachte heer of mevrouw,' followed by a paragraph explaining that the sender has sent confidential data and that it can be downloaded until 08-01-2022. It also states that the transfer is encrypted. At the bottom, there are two sections: 'Transfergegevens' which includes an 'Aan:' field with a redacted name and a download link: 'https://bestandverzenden.leeuwarden.nl/download?id=[redacted]'; and 'Bestanden in deze transfer' which shows a redacted filename and the text 'Vertrouwelijk bericht.eml'.

2. Transactie ID en wachtwoord
 - a. Vul het wachtwoord in. Het wachtwoord ontvangt u separaat van de ontvanger.
 - b. Klik op volgende
 - c. U kunt de bestanden nu downloaden.



The screenshot shows the 'Transfer ophalen' (Retrieve transfer) page on the Cryptshare website. At the top, there is a dark navigation bar with a globe icon and a menu icon. Below this is the Cryptshare logo. The main heading is 'Transfer ophalen'. Underneath, a message says: 'Voer het wachtwoord in dat de zender heeft verstrekt voor deze transfer.' There is a text input field labeled 'Wachtwoord' with a vertical cursor. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Volgende >'.